

記入上の注意

- 1 黒のボールペン等(鉛筆不可)で記入して下さい。
- 2 発行願、証明書の両方を記入して下さい。
- 3 性別は該当を○で囲む。
- 4 電話番号も忘れずに記入する。
- 5 通学区間は正確に、パスール利用でも必ず記入する。
- 6 定期券の種類は  
1、3、4、6ヵ月
- 7 使用開始日は入学式の日以降
- 8 この用紙は入学式当日の発行用です。あらかじめ学校所定の返信用封筒に同封し学校へお送り下さい。また、後日申し込む場合は、事務室へ用紙を取りに来て下さい。

きりとり線

No. 通学証明書発行願

|               |                  |
|---------------|------------------|
| 氏名・年令及び性別     | ( 才 ) 男 女        |
| 住 所           |                  |
| 区 間           | -                |
| 科 及 び 学 年     | 制 科 第 学 年 ( HR ) |
| 身 分 証 明 書 番 号 | 第 号              |
| 使 用 期 間       | 定期券 ヵ月・ルルカパスール   |
| 発 行 年 月 日     | 令和 年 月 日         |

- 1 わかりやすく、かい書で必ずペン書のこと。
- 2 発行願、証明書両方を記入してください。
- 3 昼休み終了までに申し込んだものは放課後に発行、それ以後の申込みは翌日の発行になります。
- 4 有効期間は発行の日から1箇月ですから早目に申し込んでください。

契印

受検番号

No. 通 学 証 明 書

|                |              |    |      |
|----------------|--------------|----|------|
| 学校種別<br>又は指定番号 | 学校教育法による高等学校 | 区分 | 高等学校 |
|----------------|--------------|----|------|

|                |                   |
|----------------|-------------------|
| 通学者の氏名・年令及び性別  | ( 才 ) 男 女         |
| 通学者の居住地        | 電話( ) -           |
| 部 科 及 び 学 年    | 制 科 第 学 年 ( 年 次 ) |
| 身 分 証 明 書 番 号  |                   |
| 通 学 区 間        | - 経 由             |
| 通学定期乗車券の有効期間   | 定期 箇月・ルルカパスール     |
| ※通学定期乗車券の使用開始日 | 令和 年 月 日から        |
| 通学証明書の有効期限     | 令和 年 月 日まで        |

|     |                     |         |
|-----|---------------------|---------|
| 証 明 | 令和 年 月 日発行          |         |
|     | 学 校 所 在 地 牧之原市静波850 |         |
|     | 学 校 名 静岡県立榛原高等学校    | 代表者 職 印 |
|     | 学校代表者氏名 校長          |         |

- 1 この証明書の有効期間は、発行の日から上記の期限まで(1箇月間)です。
- 2 この証明書に記入した事項を訂正した場合は、※印欄の記入事項については通学者の認印、その他の記入事項については代表者の職印のないものは、使用出来ません。

下欄には、記入しないでください。

|         |         |         |
|---------|---------|---------|
| 年 月 日まで |         |         |
| (発行駅)   | (乗車券番号) | (発行年月日) |
| (基本運賃)  | (発売運賃)  | (差額運賃)  |